

• SOLO PARA QUIENES ENTREGARAN DOCUMENTOS: Al momento de entregar documentos en el área de Ingreso deberá enviar llena la siguiente información con todos los datos completos, de no ser así, no se recibirá la documentación:

DATOS DE LA ESCUELA DE PROCEDENCIA

NOMBRE DE LA ESCUELA _____

DOMICILIO _____

DELEGACIÓN / MUNICIPIO _____ ESTADO _____

NOMBRE DEL DIRECTOR (ACTUAL) _____

TELEFONO (CON CLAVE LADA, 10 DIGITOS) _____

CORREO ELECTRONICO INSTITUCIONAL _____

DATOS DEL ASPIRANTE

NO. DE ASPIRANTE _____

CORREO ELECTRÓNICO PERSONAL _____

VERIFICACIÓN DE AUTENTICIDAD DE CERTIFICADO DE BACHILLERATO

La Coordinación de Control Escolar del Centro Universitario de Guadalajara, de conformidad con el artículo 12 del Reglamento de Revalidaciones, Establecimiento de Equivalencias y Acreditación de Estudios; verificará la validez y autenticidad de mi certificado original, investigando la veracidad del mismo con la autoridad que lo expidió, misma de la cual he proporcionado datos y quien validaré mis antecedentes académicos y que cuento con estudios concluidos y debidamente certificados. Si se comprueba que el documento es apócrifo, los documentos entregados se enviarán a la autoridad competente, para que efectúe el procedimiento legal conducente.

La información y datos personales que se capten con motivo del procedimiento anterior objeto de las presentes normas, será utilizada y protegida en términos de la legislación aplicable en la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, en la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental y en las disposiciones derivadas que se emitan por el Instituto Federal de Acceso a la Información Pública y por las autoridades competentes.

Se entenderá que los aspirantes admitidos que entreguen documentación, otorgan su consentimiento expreso para que su información sea transferida a las autoridades educativas y para que éstas, la transmitan entre sí para los fines propios de las atribuciones a su cargo, especialmente para su inscripción y uso en los procesos de validación de certificados. En su caso, sólo se publicará la información necesaria que permita a las autoridades e instituciones educativas, verificar la autenticidad de sus certificados de estudios emitidos y los datos de identidad relevantes que permitan vincular el certificado con su respectivo titular.

Por lo anterior, el suscrito _____ doy mi consentimiento para que la Coordinación de Control Escolar del Centro Universitario de Guadalajara, solicite la validación de mi certificado, a fin de garantizar la autenticidad del mismo y su expedición por parte del plantel educativo del cual proporcioné datos correctos y completos en la papeleta arriba descrita, aceptando los términos y condiciones expuestas en los párrafos que anteceden.

Firma